

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Родионово-Несветайского района
«Родионово-Несветайская средняя общеобразовательная школа № 7»
(МБОУ «Родионово-Несветайская СОШ № 7»)
346580, Российская Федерация, Ростовская область,
Родионово-Несветайский район, сл. Родионово-Несветайская
ул. Кирова, 14, тел. 8(86340) 30-1-56; e-mail: rnsh_7@mail.ru
ОКПО 34094314 ОГРН 1026101550914 ИНН/КПП 6130000250/613001001

Отчёт педагога-наставника по реализации работы
с молодым специалистом за 2025/2026 учебный
год

| | |
|--|-----------------------------------|
| ФИО учителя, в отношении которого осуществляется наставничество | ФИО наставника |
| Степаненко Зоя Владимировна | Бондаренко Светлана Александровна |
| Наименование должности педагогического работника, в отношении которого осуществляется наставничество | Наименование должности наставника |
| Учитель | Учитель |

Целью наставничества является стимулирование целенаправленного повышения уровня педагогического работника Степаненко З.В., её методологической культуры, профессионального и личностного роста.

За 2025-2026 учебный год были проведены следующие мероприятия:

| № п/п | Наименование и содержание мероприятий | Период выполнения | Ответственный за выполнение | Отметка о выполнении |
|-------|---------------------------------------|-------------------|-----------------------------|----------------------|
|-------|---------------------------------------|-------------------|-----------------------------|----------------------|

| | | | | |
|----|--|-------------------------|-----------------|--|
| 1, | <p>1.Изучение педагогической и методической литературы по образовательным предметам.</p> <p>2.Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков</p> <p>3. Совместная разработка планов-конспектов уроков</p> <p>4. Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.</p> | Сентябрь 2025 г | Бондаренко С.А. | <p>В течение отчётного периода осуществлялся контроль веденияжурнала, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий.</p> <p>Проверка выполнения программы.</p> |
| 2. | <p>1. Изучение ФГОС, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования, знакомство с УМК</p> <p>2. Практикум. Учебный план - программа - календарно-тематическое планирование - поурочное планирование.</p> <p>3.Планируемые результаты и содержание учебного</p> | Октябрь - ноябрь 2025 г | | <p>Осуществлялось консультированиепо вопросам ведения журнала, учебного плана, составления поурочных планов.</p> <p>Было изучено «Положение о формах, периодичностиипорядке текущего контроля успеваемости, промежуточнойаттеста</p> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>предмета «Математика» в соответствии ФГОС ОО.</p> <p>4. Практикум. Структура каждого типа урока. Основные этапы организации учебной деятельности. Виды уроков. Постановка задач урока</p> <p>5. Практикум. Техника и методика составления плана и конспекта урока математики и работа над ними.</p> <p>6. Консультирование. Оценочная деятельность учителя.</p> <p>7. Консультирование. Домашнее задание: оптимальный объём, доступность инструктажа, дифференциация, представление права выбора.</p> <p>8. Практикум «Ведение школьной документации» (классный журнал, ученические тетради)</p> <p>9. Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся.</p> <p>10. Оказание помощи в разработке поурочных планов.</p> <p>11. Посещение уроков, оказание методической помощи.</p> | | | <p>ции обучающихся, обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов в порядке их перевода».</p> <p>Получила консультацию по теме «Как работать с ученическими тетрадями» (изучение инструкции и, советы при проверке рабочих контрольных тетрадей).</p> <p>«</p> |
|---|--|--|--|

| | | | | |
|----|---|------------------|---------------------|--|
| 3. | <p>1.Консультирование «Пути и средства развития познавательной активности учащихся».</p> <p>2.Консультирование по организации внеклассной работы по предмету</p> <p>3.Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончанию четверти»</p> <p>4. Посещение уроков, оказание методической помощи.</p> <p>5. Оказание помощи в разработке поурочных планов.</p> | Декабрь 2025г | Бондаренко С.А.. | Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации, контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий. |
| 4. | <p>1.Беседа: «Индивидуальный подход в организации учебной деятельности»</p> <p>2.Практикум «Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся»</p> <p>3. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.</p> | Январь 2026 г | Бондаренко С.А. | Были выявлены основные трудности : планирование урока, работа со слабоуспевающими , ведение документации. Составлены конспекты наблюдений; освоены приёмы организации устного счета, постановки проблемных задач. Проведён анализ урока. |

| | | | | |
|----|--|-------------------|--------------------|--|
| 5. | <p>1.Беседа «Методы активизации познавательной деятельности учащихся»</p> <p>2. Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися»</p> <p>3.Консультирование: «Использование ИКТ в образовательном процессе»</p> <p>4. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.</p> | Февраль 2026 г | Бондаренко С.А. | <p>Посещение и анализ уроков.</p> <p>Совместная разработка разноуровневых контрольных материалов.</p> <p>Мастер - класс наставника «Формулы сокращенного умножения: визуализация и практика».</p> <p>-</p> |
|----|--|-------------------|--------------------|--|

| | | | | |
|----|--|---------------------------|------------------|---|
| 6. | 1.Консультация. Рациональное использование учебного времени на уроке. Анализ типичных ошибок. 2. Беседа: Изучение нового материала с использованием дифференцированных заданий. 3.Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися» | Март Аппрель 2026 г | Бондаренко С.А.. | -Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. Был проведён анализ типичных ошибок в рациональном использовании учебного времени на уроке. Совместно разработан урок по теме» Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися.» |
| 7. | Анализ работы молодого специалиста в его профессиональном становлении: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных | Май 2026 г | Бондаренко С.А. | -Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы) |

За отчетный период молодым специалистом Степаненко З В. достигнута положительная динамика в овладении профессиональными компетенциями учителя математики .Педагог успешно адаптировался в школе , освоил требования по ведению документации, повысил качество знаний обучающихся, наладил дисциплину и контакт с детьми. Отмечен рост уверенности в собственных силах, активное участие в методической работе школы.

Программа наставничества выполнена в полном объёме,способствовала становлению молодого педагога как состоявшегося учителя математики и начальном этапе его карьеры..